

Poslovna enota: \_\_\_\_\_

## Vloga za izdajo poslovne kreditne kartice Mastercard

### Podatki o uporabniku

Naziv: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa:

**S I 5 6**

### Podatki o zakonitem zastopniku uporabnika:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_ Davčna številka: \_\_\_\_\_

### Naziv uporabnika, ki bo zapisan na kartici (največ 22 znakov):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Prejem kartice:

- po pošti
- osebno na bančnem okencu

**Naročamo izdajo poslovne kreditne kartice Mastercard naslednji osebi, ki jo hkrati pooblaščamo za poslovanje z navedeno kartico skladno z veljavnimi Splošnimi pogoji poslovanja s poslovno kreditno kartico Mastercard:**

### Podatki o imetniku kartice, mesečnem limitu in naročilu

Ime in priimek: \_\_\_\_\_ Davčna številka: \_\_\_\_\_

Stalno bivališče: \_\_\_\_\_

Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_ Telefon/GSM: \_\_\_\_\_

E-naslov: \_\_\_\_\_

Vrsta os. dok.: \_\_\_\_\_ Številka os. dok.: \_\_\_\_\_

Veljavnost os. dok. do: \_\_\_\_\_ Izdajatelj os. dok.: \_\_\_\_\_

### Ime in priimek imetnika kartice, ki bo zapisan na kartici (največ 22 znakov):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Želen znesek mesečnega limita porabe (kartica): \_\_\_\_\_ EUR

Uporaba storitve Varnostni SMS!:  Da  Ne

## Izjava imetnika kartice:

Izjavljam, da so navedeni podatki resnični, da sem seznanjen s Splošnimi pogoji poslovanja s poslovno kreditno kartico Mastercard in da se s temi splošnimi pogoji v celoti strinjam. Dovoljujem, da banka uporablja moje podatke v skladu z zakonom o varstvu potrošnikov, z zakonom o varstvu osebnih podatkov, z zakonom o bančništvu in s Splošnimi pogoji za opravljanje plačilnih storitev prek transakcijskih računov pravnih oseb, podjetnikov, zasebnikov in oseb civilnega prava.

Podpis imetnika kartice:

Novo razmerje posameznih mesečnih limitov znotraj skupnega mesečnega limita porabe<sup>3</sup>:

Imetnik kartice (Ime in priimek) 1: \_\_\_\_\_ Limit \_\_\_\_\_ EUR

Imetnik kartice (Ime in priimek) 2: \_\_\_\_\_ Limit \_\_\_\_\_ EUR

Imetnik kartice (Ime in priimek) 3: \_\_\_\_\_ Limit \_\_\_\_\_ EUR

Skupni mesečni limit porabe (kartični račun): \_\_\_\_\_ EUR

Poslovno kreditno kartico Mastercard želimo prejeti na podlagi:

rednega naročila  izrednega naročila (urgentna izdelava kartice)

## Poravnavanje obveznosti:

Dan bremenitve<sup>5</sup>:  8  18  28

Za poravnavo mesečne obveznosti bremenite zgoraj navedeni račun.

## Naslov za pošiljanje pošte<sup>6</sup>:

## Izjava uporabnika:

Izjavljamo, da smo navedli resnične podatke, da smo ob podpisu vloge prejeli izvod Splošnih pogojev poslovanja s poslovno kreditno kartico Mastercard, da smo se pred podpisom vloge s temi splošnimi pogoji seznanili in da se z njimi v celoti strinjamo.

V primeru naročila storitve Varnostni SMS pooblaščamo banko in ji dovoljujemo, da si vsa nadomestila in dejanske stroške v zvezi z uporabo te storitve poplača v breme navedenega transakcijskega računa.

\_\_\_\_\_  
(kraj in datum)

\_\_\_\_\_  
(podpis uporabnika/zastopnika)

<sup>1</sup> SMS-sporočilo se imetniku kartice pošlje za vsako uspešno ali zavrnjeno avtorizacijo nakupa ali dviga gotovine opravljeno s poslovno kreditno Mastercard. Mesečno nadomestilo za uporabo storitve SMS-obveščanje se obračuna skladno z vsakokrat veljavno tarifo banke.

<sup>2</sup> Imetnik kartice lahko uporablja samo telefonsko številko slovenskega mobilnega operaterja. SMS-obvestila o transakcijah opravljenih s poslovno kreditno kartico Mastercard banka pošilja na njej zadnjo znano številko mobilnega telefona imetnika kartice, ki jo je ta sporočil banki. Ta se uporablja za obveščanje o transakcijah za vse plačilne kartice, ki jih ima imetnik izdane pri banki.

<sup>5</sup> Izpolni se le v primeru, da obstaja več imetnikov.

<sup>4</sup> Istočasno pooblaščam banko, da stroške izrednega naročila poravna v breme navedenega transakcijskega računa

<sup>5</sup> Dan bremenitve je pri vseh imetnikih isti.

<sup>6</sup> Izpolni se le v primeru, da je naslov za pošiljanje pošte drugačen od sedeža. Na ta naslov banka pošilja vso pošto v zvezi s poslovanjem uporabnika z banko..

---

(Izpolni banka)

Prevzem vloge:

Vlogo prevzel: \_\_\_\_\_ Datum prevzema: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Odobritev vloge (ustrezno označi):

Da, višini \_\_\_\_\_ EUR (skupni mesečni limit porabe)

Ne

Razlog morebitne zavrnitve: \_\_\_\_\_

---

Zavarovanje plačil obveznosti v primeru odobritve vloge:

Da, in sicer v obliki \_\_\_\_\_

Ne

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis: \_\_\_\_\_